



Programma Locale Unitario  
dei Servizi  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas



Regione Autonoma della  
Sardegna  
Assessorato dell'Igiene e Sanità  
e dell'Assistenza Sociale



Comune di Sennori  
Città metropolitana di Sassari



Comune di Osilo  
Ente Capofila

## AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI A VALERE SUL FONDO NAZIONALE DELLE POLITICHE SOCIALI (FNPS) 2023

- D.G.R. n. 50/45 del 28.12.2021 - CUP E91H26000000001 - Area B.2 -  
(Misure per il sostegno e l'inclusione sociale)

Il PLUS ACF, intende realizzare il progetto: **“Giovani in azione: scopri le istituzioni”**

### PREMESSA

In un contesto economico di recessione, in cui la scelta di creare famiglia e di diventare genitori è condizionata da fattori esterni, non sempre facilmente governabili, la Regione Sardegna intende implementare una politica unitaria di presa in carico globale della famiglia.

Nell'intenzione di contrastare le problematiche connesse al disagio giovanile, presente in maniera significativa nel territorio della Sardegna, la Regione intende impegnarsi concretamente per mettere in campo una strategia in grado di incidere profondamente sul problema.

In quest'ottica, le azioni di programma sono state improntate ad incentivare la possibilità che i vari componenti delle famiglie operino scelte autonome, supportate e sostenute da interventi volti a favorire l'autonomia sociale in tutte le sue accezioni.

### Art.1 Riferimenti normativi e organizzativi

- L. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- L.R. 23/2005 "Istituzione del Sistema integrato dei Servizi alla persona";
- Decreto dell'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale del 3 novembre 2020, n.21;
- Delib. G. R. n. 44/98 del 12.11.2019 "Programmazione unitaria degli interventi cofinanziati dal Fondo Nazionale delle Politiche Sociali" e relativi allegati;
- Delib. G. R. n. 24/16 del 08.05.2020 "Fondo nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) 2019. Riprogrammazione risorse e programmazione di dettaglio, e relativi allegati;
- Delib. G. R. n. 23/27 del 22.06.2021 "Fondo nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) 2020. Riprogrammazione risorse e programmazione di dettaglio, e relativi allegati;
- Delib. G. R. n. 50/45 del 28.12.2021 "Fondo nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) Programmazione risorse 2021;

- Delib. G. R. n. 35/49 del 22.11.2022 “Fondo nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) modifica D.G.R. n. 50/45 del 28.12.2021. Programmazione risorse per il triennio 2021- 2023;

## Art. 2 Oggetto

---

I fondi stanziati e programmati con D.G.R. n. 35/49 del 22.11.2022 sono volti al finanziamento di Progetti a valenza territoriale caratterizzati da innovatività, sistematicità e radicamento nei territori di riferimento, particolarmente incentrati su attività educativa, di sostegno, di mutuo aiuto e ludiche, che prevedano una partecipazione attiva e inclusiva dei giovani, privilegiando azioni di coinvolgimento e che mirino a eliminare ogni forma di discriminazione.

Il progetto si pone l'obiettivo generale di favorire il coinvolgimento dei giovani nella conoscenza delle istituzioni pubbliche e politiche, promuovendo in loro una cittadinanza attiva e una partecipazione consapevole alla vita democratica.

Gli obiettivi specifici che si intende perseguire attraverso le attività progettuali sono:

- Educazione civica, fornire ai giovani conoscenze approfondite sulle funzioni, l'organizzazione e i processi decisionali delle istituzioni pubbliche, con un approccio pratico e vicino alla loro realtà quotidiana.
- Stimolo alla partecipazione attiva, incoraggiare i giovani a prendere parte in maniera concreta alla vita amministrativa e politica locale, promuovendo iniziative di ascolto, confronto e proposta che li rendano protagonisti all'interno della comunità.
- Sviluppo di capacità critiche e di leadership, accompagnare i giovani in un percorso di crescita personale che favorisca lo sviluppo di competenze analitiche, di pensiero critico e di leadership positiva, utili non solo per la partecipazione civica, ma anche per il loro futuro personale e professionale.

### **Attività Progettuali:**

Il cuore del progetto “Giovani in Azione” è un periodo di formazione all'estero per 76 giovani residenti nei 23 Comuni dell'ambito PLUS ACF, di età compresa tra i 18 e 24 anni.

### **Per il comune di Sennori il numero dei partecipanti assegnati al progetto è di 6 unità.**

Il periodo di formazione prevede una settimana di mobilità internazionale in quattro stati diversi (Lituania, Romania, Bulgaria, Spagna/Portogallo) programmate orientativamente per il periodo compreso tra il 30 agosto e il 16 settembre 2026.

I partecipanti, suddivisi in complessivi 4 gruppi, avranno l'opportunità di confrontarsi con istituzioni europee, conoscere buone pratiche di partecipazione giovanile a livello internazionale e ampliare le proprie competenze attraverso sessioni formative, incontri e attività di gruppo.

I gruppi saranno costituiti in maniera eterogenea, prescindendo dal comune di residenza, al fine di assicurare confronto e scambio interculturale;

La partecipazione è completamente gratuita: le spese di vitto, alloggio, viaggi e attività saranno coperte dal progetto.

Per garantire la serietà dell'impegno preso e confermare la presenza del partecipante, verrà richiesto ai giovani selezionati il versamento di una quota a titolo di deposito. Il deposito, stabilito in euro 100, verrà restituito al partecipante subito dopo il completamento della mobilità.

I partecipanti dovranno aver compiuto il 18 esimo anno di età entro la data di scadenza del bando.

### Art. 3 Modalità e termini presentazione istanze di partecipazione

I giovani interessati al progetto dovranno trasmettere la propria candidatura al Comune di Sennori **entro il 20.05.2026 alle ore 12:00**, attraverso la compilazione del modulo di domanda, disponibile sul sito ufficiale dell'ente.

L'istanza potrà essere trasmessa: mediante PEC all'indirizzo protocollo.sennori@pec.comunas.it

La selezione dei partecipanti, a cura di ciascun Comune dell'ambito PLUS ACF, avverrà mediante l'applicazione dei seguenti criteri: **totale punteggio max 30 punti, assegnato seguendo i criteri 1, 2/3 e 4.**

#### Criterio 1. Conoscenza della lingua Inglese (Max 10 punti).

Livello	Punti
<b>Avanzato</b> (C1-C2): Uso flessibile e spontaneo per scopi sociali/professionali. Comprensione totale, precisione.	<b>10</b>
<b>Intermedio</b> (B1-B2): Comprensione di argomenti noti, autonomia in viaggio. Buona autonomia, conversazioni tecniche, fluidità	<b>8</b>
<b>Base-elementare</b> (A1-A2): Comunicazione basilare, espressioni familiari. Situazioni quotidiane, brevi scambi	<b>6</b>

#### Criterio 2. Media dei voti universitari (Max 5 punti)

Media	Punti assegnati
28 – 30	<b>5</b>
25 – 27	<b>4</b>
22 – 24	<b>3</b>
18 – 21	<b>2</b>

In alternativa

#### Criterio 3. Media dei voti materia scolastiche anno scolastico 2025/26 (Max 5 punti)

Media	Punti assegnati
9 – 10	<b>5</b>
7 – 8.9	<b>4</b>
6 – 6.9	<b>3</b>

< 6	2
-----	---

## PRECISAZIONI

---

1. Il requisito della maggiore età deve essere posseduto entro la data di scadenza del bando.
2. Per il criterio 2 si considera la media dell'Anno Accademico precedente.
3. Se il candidato è già in possesso del titolo, può indicare il voto di laurea (convertito in decimi).
4. Per il criterio 3 si considera la media dell'Anno Scolastico precedente.
5. Se il candidato è già in possesso del titolo, può indicare il voto di diploma (convertito in decimi).

È possibile indicare solo uno dei criteri elencati da 2 a 5, a scelta del candidato.

---

## Criterio 4. Colloquio motivazionale (Max 15 punti)

---

Il punteggio sarà assegnato collegialmente dalla commissione valutatrice nominata dal responsabile del Servizio.

### La valutazione del colloquio terrà conto di:

Motivazione personale alla partecipazione all'attività proposta;

Coerenza tra il profilo del candidato e gli obiettivi dell'iniziativa;

Capacità comunicativa, chiarezza espositiva e disponibilità alla collaborazione.

Una volta scaduti i termini, si procederà con la valutazione delle esperienze e dei titoli, successivamente i candidati verranno convocati per sostenere il colloquio.

---

## PROGRAMMA DI MASSIMA DELLA MOBILITÀ

### Giorno 1 – Arrivo e accoglienza

- Arrivo dei partecipanti a \_\_\_\_\_.
- Sistemazione presso la struttura ospitante.
- Attività di conoscenza e presentazione del programma.
- Ice - breaking activities e presentazione dei partecipanti.
- Introduzione al contesto locale e istituzionale di \_\_\_\_\_.

### Giorno 2 – Le istituzioni democratiche: conoscere per partecipare

- Sessione introduttiva sul funzionamento delle istituzioni europee e locali.
- Workshop: "Il mio posto nella democrazia" – il ruolo dei cittadini e delle istituzioni.
- Attività pratica: mappatura interattiva dei livelli istituzionali (locale, nazionale, europeo).

### Giorno 3 – Diritti, doveri e cittadinanza attiva

- Seminario: "Cittadinanza attiva: strumenti e opportunità".
- Laboratorio pratico: simulazione di una consultazione pubblica (i giovani presentano le proprie idee come cittadini a un'amministrazione immaginaria).
- Discussione guidata: quali strumenti per coinvolgere davvero i giovani?

### Giorno 4 – Analizzare i bisogni e proporre soluzioni

- Workshop: "Dal problema all'azione" – come analizzare i bisogni della comunità locale.
- Lavoro di gruppo: identificazione di problemi reali di Sennori e brainstorming di possibili soluzioni.
- Presentazione dei gruppi e feedback tra pari.

#### **Giorno 5 – Progettare iniziative giovanili**

- Laboratorio di progettazione: costruire un'iniziativa concreta di cittadinanza attiva partendo da un problema locale.
- Tecniche di comunicazione efficace: come promuovere le proprie idee nella comunità.
- Creazione di mini-progetti da realizzare al ritorno a Sennori.

#### **Giorno 6 – Riflessioni e pianificazione del futuro**

- Sessione finale: bilancio delle competenze acquisite.
- Workshop pratico: preparare una campagna di sensibilizzazione per la propria comunità.
- Condivisione dei piani d'azione individuali e di gruppo.
- Cerimonia di consegna degli attestati di partecipazione.

#### **Giorno 7 – Partenza**

- Saluti e partenza dei partecipanti.

---

Per maggiori informazioni sul presente avviso è possibile contattare la Responsabile del servizio, esclusivamente via mail all'indirizzo [alessandrafina@comune.senori.ss.it](mailto:alessandrafina@comune.senori.ss.it)

Sennori, 23.04.2026

La Responsabile del Servizio

---