



COMUNE DI SENNORI

Città Metropolitana di Sassari
Via Brigata Sassari 13
Ufficio Segretario Comunale
pec protocollo.sennori@pec.comunas.it
Allegato alla determinazione del Segretario Comunale n° 1109/2025

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE ORDINARIA, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI SENNORI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO CONTABILE – AREA DEI FUNZIONARI ED EQ (EX CAT. D).

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____, il
_____, cod. fiscale _____, residente a _____ (Prov. ____), in
Via _____ n° ____, telefono n° _____,
cellulare n° _____, indirizzo e-mail/ pec _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto;

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'art. 76 del D.P.R 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità

1. di essere in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Sennori nella categoria giuridica _____ profilo professionale _____ dal _____;
2. di possedere la valutazione positiva della performance delle ultime tre annualità, depositate agli atti dell'Ente;
3. di non avere procedimenti disciplinari, nei ultimi due anni precedenti la data di presentazione

della presente domanda di partecipazione;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio, richiesto dal bando, per l'accesso all'Area dei Funzionari ed EQ (ex cat. D):

Tipologia titolo di studio: _____ conseguito presso _____ Il _____ nell'anno accademico _____ con la seguente votazione _____;

5. di essere in possesso dei seguenti titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori, rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno all'area, attinenti il profilo di selezione:

- Tipologia titolo di studio e/o abilitazioni professionali: _____ conseguito presso _____ Il _____ nell'anno accademico _____ con la seguente votazione _____;

- Attività di formazione/aggiornamento non obbligatoria attinente il profilo oggetto di selezione:

presso _____ per la durata di n. _____ ore;

presso _____ per la durata di n. _____ ore;

presso _____ per la durata di n. _____ ore;

presso _____ per la durata di n. _____ ore;

presso _____ per la durata di n. _____ ore;

presso _____ per la durata di n. _____ ore;

6. Di aver svolto i seguenti incarichi attinenti al profilo oggetto di selezione:

dal _____ al _____ incarico/servizio _____;

dal _____ al _____ incarico/servizio _____;

dal _____ al _____ incarico/servizio _____;

dal _____ al _____ incarico/servizio _____;

dal _____ al _____ incarico/servizio _____;

7. di accettare incondizionatamente, avendone presa conoscenza delle norme, le condizioni previste dall'avviso;

8. di aver preso visione dell'avviso di selezione, e di indicare nel curriculum vitae allegato, le attività effettivamente svolte all'interno dell'amministrazione e l'indicazione delle attività professionali e di altri titoli di studio che ne permettano la valutazione come nel bando indicato.

Il/La sottoscritto/a _____ ,

DICHIARA

ai sensi del regolamento UE 679/2016, di dare il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della procedura selettiva e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione secondo la normativa vigente.

Si allegano:

- Curriculum vitae dettagliato e sottoscritto, reso e sottoscritto nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- Copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (art. 38, comma 3 DPR 445/2000).

Data.....

.....

(Firma non autenticata)