



Comune di Sennori

Provincia di Sassari

AREA TECNICA
Ufficio Urbanistica e Edilizia Pubblica e Privata Via Brigata Sassari 13 – 07036
SENNORI
PEC: protocollo.sennori@pec.comunas.it

Bollo da € 16,00
Annullato ai sensi
dell'art.3 del
D.M.10/11/2011 con
numero identificativo

DOMANDA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA ai sensi dell'art. 30, comma 2, 3 e 4 del
D.P.R. 380/01

(Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia Edilizia)

AI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Ufficio Urbanistica e Edilizia Pubblica e Privata
COMUNE DI SENNORI

AL COMUNE DI SENNORI – Area Tecnica – Ufficio Urbanistica e Edilizia Pubblica e Privata
DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

Il/La sottoscritto/a		(nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)									
Cognome e nome											
Nato/a a		Prov.		il							
Cod. fiscale											
Residente in						Prov.		C.A.P.			
Via							n.				
Tel.		PEC				E-mail					

IN QUALITA' DI

(Specificare)

Proprietario o titolare di altra condizione personale compatibile con la presente richiesta, ai sensi dell'art. 30 comma 2° del D.P.R. 380/01.

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONE GIURIDICHE (DITTE / ENTI / SOCIETA' / ECC.)

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00 - allegare fotocopia documento d'identità del legale rappresentante)

Denominazione e ragione sociale											
Con sede in						Prov.		C.A.P.			
Via							n.				
Tel.		PEC				E-mail					

Cod. fiscale															
P. I.V.A															
Legale rappresentante: cognome e nome <input type="text"/>															
Nato/a a	<input type="text"/>										Prov.	<input type="text"/>	Il	<input type="text"/>	
Cod. fiscale															
Residente in	<input type="text"/>								Prov.	<input type="text"/>	C.A.P.	<input type="text"/>			
Via	<input type="text"/>										n.	<input type="text"/>			
Tel.	<input type="text"/>	PEC	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>										

IN QUALITA' DI

(Specificare) <input type="text"/>	Proprietario o titolare di altra condizione personale compatibile con la presente richiesta, ai sensi dell'art. 30 comma 2° del D.P.R. 380/01.
---------------------------------------	--

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/00

PRESENTA

Istanza di **CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.P.R. 380/2001:**

DEL/I TERRENO/I SITO/I IN			
	Comune <input type="text"/>	Loc. <input type="text"/>	Prov. <input type="text"/>
1	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
2	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
3	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
4	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
5	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
6	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
7	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
8	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
9	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
10	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
11	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>
12	Foglio <input type="text"/>	Mappale <input type="text"/>	Superficie in Ha. <input type="text"/>

Il presente Certificato è richiesto per uso:

C Trasferimento dei terreni, ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001

C Altro

C Storico dal al

C ESENTE DA BOLLO

C Successione - specificare nome e data del de cuius:

C Richiesta Enti

C Altre Esenzioni

IL CERTIFICATO SARA' INVIATO VIA PEC AL SEGUENTE INDIRIZZO PEC O E-MAIL

Specificare PEC o E-Mail

**A TAL FINE ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA
in formato digitale (PDF – JPG)**

<input type="checkbox"/> C	N° 1 copia Estratto Autentico di Mappa Catastale aggiornato (in scala 1/2000), con raggio minimo di mt 200, con evidenziato il/i mappale/i interessati, rilasciato da non oltre 6 (sei) mesi, o frazionamento in forma autentica rilasciato da non oltre 3 (tre) mesi (da richiedere al catasto), o copia leggibile riportante apposita dichiarazione a firma di un professionista attestante la corrispondenza con l'originale.
<input type="checkbox"/> C	N° 1 copia Visura catastale aggiornata rilasciata da non oltre 3 (tre) mesi .
<input type="checkbox"/> C	Attestazione del versamento dei Diritti di Segreteria : €. 20,00 per 1 mappale, €. 1,00 per ogni mappale aggiuntivo, Zona E (verde agricolo); €. 30,00 per 1 mappale, €. 1,00 per ogni mappale aggiuntivo, Altre Zone Urbanistiche; sul c.c.p. 12462073 intestato a Comune di Sennori, causale – Diritti di Istruttoria C.D.U. – (Scansione Attestazione)
<input type="checkbox"/> C	Allegato F15 - Incarico per la sottoscrizione digitale e/o presentazione telematica. Procura ai sensi dell'art. 1392 C.C.
<input type="checkbox"/> C	2 Marche da bollo € 16,00 (da apporre: 1 sull'istanza e 1 sul Certificato – attraverso la compilazione dell'Allegato F-32 – Annullamento bollo - Assolvimento Imposta di Bollo D.M. 10/11/2011
<input type="checkbox"/> C	Altro. Specificare <input type="text"/>

Con la presente sottoscrizione si Autorizza pertanto il Comune di SENNORI ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, gli indirizzi E-mail e PEC forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo e il richiedente.

Data

FIRMATO DIGITALMENTE DAL DICHIARANTE

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art. 30 D.P.R. 380/2001)

Cos'è il CDU:

Il Certificato di Destinazione Urbanistica Certifica la destinazione urbanistica di un terreno secondo le norme vigenti del Piano Urbanistico Comunale alla data di rilascio dello stesso ai soli fini dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001.

Utilità:

Ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001, gli Atti tra vivi, sia in forma pubblica sia in forma privata, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni sono nulli e non possono essere stipulati né trascritti nei pubblici registri immobiliari ove agli atti stessi non sia allegato il certificato di destinazione urbanistica contenente le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata.

Requisiti del richiedente:

Chiunque ne abbia interesse a richiederlo per atti di compravendita o successione o per verificare la destinazione di zona di PUC.

Costo e esenzioni

Il rilascio del certificato è soggetto al pagamento di:

- €. 20,00 per 1 mappale, €. 1,00 per ogni mappale aggiuntivo, Zona E (verde agricolo);

- €. 30,00 per 1 mappale, €. 1,00 per ogni mappale aggiuntivo, Altre Zone Urbanistiche;

sul c.c.p. 12462073 intestato a Comune di Sennori, causale – Diritti di Istruttoria C.D.U. –

- n. 2 Marche da bollo da €. 16,00 (da apporre: 1 sull'istanza e 1 sul Certificato, attraverso la compilazione dell'Allegato F-32 – Annullamento bollo - Assolvimento Imposta di Bollo D.M. 10/11/2011.

I casi di esenzione dall'imposta di bollo sono previsti nella tabella compresa nell'allegato "B" del D.P.R. 26-10-1972 n. 642 e successive integrazioni e modifiche.

Ove il richiedente ritenga che ricorra l'ipotesi di esenzione dall'imposta di bollo, questa dovrà essere indicata nella domanda, riportando lo specifico riferimento al caso previsto dalla predetta normativa.

La normativa riguardante i diritti di segreteria (Legge 8-6-1962 n. 604 e successive modifiche ed integrazioni) prevede casi di esenzione da tali diritti solo se il richiedente è un soggetto pubblico.

Validità

Il Certificato di Destinazione Urbanistica conserva validità per **1 (un) anno** dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.

Normativa

- Legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", Capo V, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 25.

- D.P.R. 26-10-1972 n. 642 "Istituzione e disciplina dell'imposta di bollo".

- D.P.R. 6-6-2001 n° 380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia".

- D.L. 30-6-2003 N° 196 (Legge sulla "privacy").

AVVERTENZE:

- 1) Nel caso di presenza di terreni contraddistinti da mappali non adiacenti, dovranno essere presentate più istanze.
- 2) Nel caso che il Certificato di Destinazione Urbanistica non sia rilasciato dal Dirigente o Responsabile del competente Ufficio comunale entro il termine perentorio di **30 (trenta) giorni** dalla presentazione della relativa domanda, può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.
- 3) I Certificati di Destinazione Urbanistica riguardano solo terreni e non fabbricati, per cui la richiesta di CDU non deve essere mai riferita a fabbricati ma sempre e soltanto a terreni e/o aree urbane, anche se su questi ultimi risultano censiti fabbricati.
- 4) Le domande incomplete dei dati richiesti o prive di marca da bollo, ovvero presentate in carta semplice non potranno essere evase, tuttavia di ciò sarà data comunicazione, nei termini di legge, al richiedente, che sarà quindi invitato ad attivarsi per le necessarie regolarizzazioni.

Per eventuali informazioni Telefonare al seguente recapito telefonico 079/3049246 – 079/3049231

I dati di cui al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui alla L.675/96 e succ. modificazioni ed integrazioni. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.P.R.318/99 e modificazioni ed integrazioni. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.13 della L.675/96 presentando richiesta direttamente presso l'ufficio tecnico comunale.