

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

### TITOLO DEL PROGETTO:

“Percorsi di educazione inclusiva in Sardegna: volontari di servizio civile all'opera negli enti locali”

### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

**Settore:** E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

**Area di intervento:** 1. Animazione culturale verso minori

### DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto persegue l'obiettivo di potenziare e di migliorare i servizi educativi e scolastici, rendendoli accessibili a tutti in un'ottica di inclusività, e di favorire la partecipazione attiva alla vita del paese coinvolgendo in modo specifico i giovani e valorizzando gli anziani. Tale macro obiettivo si declina nell'attività degli enti per raggiungere i seguenti micro obiettivi:

- potenziare i servizi scolastici da un punto di vista sia formativo (supporto e tutoraggio didattico), sia educativo e sociale (attività di aggregazione);
- incrementare i servizi quali pre/post scuola, pedibus, centri estivi per permettere ai genitori di conciliare meglio le esigenze lavorative con quelle familiari;
- promuovere stili di vita sani attraverso il supporto ai percorsi di educazione, di promozione dello sport per minori e giovani;
- incrementare attività animative e aggregative per i giovani ma anche dai giovani;
- potenziare le attività di orientamento formativo o lavorativo sia livello locale, che nazionale o comunitario rivolte ai giovani;
- favorire la partecipazione alle attività di animazione e promozione del territorio da parte dei giovani;
- supportare gli anziani per la loro partecipazione alla vita sociale del paese in cui vivono degli anziani;
- favorire l'incontro e lo scambio tra generazioni (minori, giovani, anziani);
- ottimizzare l'accesso ai servizi e alle informazioni.

A seguito dell'emergenza Covid19, il progetto persegue anche ulteriori obiettivi:

- il supporto agli Uffici che si occupano della gestione e del coordinamento dei servizi didattici e di supporto alle attività educative e di animazione;
- incentivare l'accesso on-line ai servizi e migliorare le infrastrutture digitali dell'ente
- il supporto agli Uffici che si occupano della gestione dei servizi di promozione del territorio per accompagnare il processo di graduale ripresa delle attività;
- incentivare l'accesso on-line ai servizi di informazione e migliorare le infrastrutture digitali dell'ente;
- implementazione di misure specifiche in ambito turistico per promuovere la fruizione sostenibile e in piena sicurezza dei beni e del patrimonio storico;
- maggiore accessibilità di informazione e servizi on-line.

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I volontari svolgeranno tutte o alcune delle attività indicate di seguito sulla base della specificità della sede per cui si sono candidati:

- affiancamento agli educatori e ai minori durante il pre e post scuola;
- accompagnamento a piedi dei minori presso la struttura scolastica (pedibus);
- affiancamento al personale e ai minori durante il trasporto scolastico;
- supporto alle attività degli insegnanti in ambito didattico durante l'orario scolastico (supporto scolastico);
- promozione di percorsi di educazione alimentare e supporto nell'orario della mensa;
- supportano ai minori nello svolgimento dei compiti in orario extrascolastico (Spazio Compiti), in collaborazione con Oratori e Associazioni di volontariato del territorio;

## Garanzia Giovani

- attività ludiche e ricreative rivolte ai minori nei vari contesti non formali territoriali (centro estivo);
- front office con compiti di prima accoglienza, di orientamento e di informazione presso gli Uffici Servizi Scolastici o similari, per l'accompagnamento degli utenti (tendenzialmente famiglie con figli) ai servizi erogati dal comune.
- orientamento scolastico e lavorativo;
- progettazione e realizzazione di attività animative e culturali e sportive per minori e giovani;
- animazione presso i centri di aggregazione sociale CAS;
- attività informativa e di orientamento presso gli Sportelli Informa rivolto a cittadini e a turisti per l'accesso ai servizi e la promozione delle offerte culturali, sportive e sociali presenti nel territorio.

Molti servizi saranno implementati in termini quali-quantitativi per rispondere alle nuove esigenze imposte dall'emergenza Covid19. I volontari saranno protagonisti di eventuali implementazioni per contribuire ad una sana ripresa dei servizi dedicati ai cittadini.

### SEDI DI SVOLGIMENTO:

NOME ENTE	PROV.	INDIRIZZO	CODICE SEDE	POSTI
COMUNE DI ABBASANTA	OR	VIA GIUSEPPE GARIBALDI	160920	4
COMUNE DI BUDDUSO'	SS	VIA ANTONIO SEGNI	160962	3
COMUNE DI CALANGIANUS	OT	VIA SANT'ANTONIO	162417	2
COMUNE DI CASTELSARDO	SS	VIA BASTIONE	167698	2
COMUNE DI CASTELSARDO	SS	VIA SANT'ANTONIO	167697	2
COMUNE DI CASTIADAS	CA	PIAZZA MUNICIPIO	162424	1
COMUNE DI CUGLIERI	OR	VIA CARLO ALBERTO	161007	1
COMUNE DI DOLIANOVA	CA	PIAZZA BRIGATA SASSARI	162440	1
COMUNE DI GONNOSTRAMATZA	OR	PIAZZA SAN MICHELE ARCANGELO	162111	4
COMUNE DI MACOMER	NU	VIA ARIOSTO	161086	4
COMUNE DI MOGORO	OR	PIAZZA SAN GIOVANNI	161089	3
COMUNE DI POMPU	OR	PIAZZA CAPITANO LEO	161105	2
COMUNE DI SANT'ANDREA FRIUS	SU	VIA ENRICO FERMI	162464	3
COMUNE DI SENIS	OR	VIA VITTORIO EMANUELE	161137	4
COMUNE DI SENNORI	SS	VIA BRIGATA SASSARI	161141	2

2

NOME ENTE	PROV.	INDIRIZZO	CODICE SEDE	POSTI
COMUNE DI VILLA SAN PIETRO	CA	VIA PARODI	161189	2
COMUNE DI VILLACIDRO	CA	VIA SARDA REGIONE	162474	1

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

41 posti disponibili. Non sono previsti i servizi di vitto e alloggio.

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Tutti gli operatori volontari dovranno svolgere servizio 5 o 6 giorni a settimana con una media di 25 ore settimanali. In tutte le sedi di servizio è richiesta la flessibilità oraria.

Seguono altri ulteriori obblighi in relazione alla sede di servizio:

NOME ENTE	PROV.	INDIRIZZO	CODICE SEDE	Obblighi richiesti ai volontari. NB: in tutte le sedi è richiesta la flessibilità oraria.
COMUNE DI ABBASANTA	OR	VIA GIUSEPPE GARIBALDI	160920	Disponibilità a trasferte, giornate di formazione anche residenziali rivolte ai volontari stessi; Disponibilità a prestare servizio nel fine settimana o in giorni festivi
COMUNE DI BUDDUSO'	SS	VIA ANTONIO SEGNI	160962	Disponibilità a prestare servizio nel fine settimana o in giorni festivi
COMUNE DI CALANGIANUS	OT	VIA SANT'ANTONIO	162417	Disponibilità a prestare servizio nel fine settimana o in giorni festivi
COMUNE DI CASTELSARDO	SS	VIA BASTIONE	167698	Disponibilità a prestare servizio nel fine settimana o in giorni festivi
COMUNE DI CASTELSARDO	SS	VIA SANT'ANTONIO	167697	Disponibilità a prestare servizio nel fine settimana o in giorni festivi
COMUNE DI GONNOSTRAMATZA	OR	PIAZZA SAN MICHELE ARCANGELO	162111	Disponibilità agli spostamenti nell'ambito del territorio comunale
COMUNE DI MOGORO	OR	PIAZZA SAN GIOVANNI	161089	Disponibilità agli spostamenti nell'ambito del territorio comunale
COMUNE DI SENIS	OR	VIA VITTORIO EMANUELE	161137	Disponibilità a prestare servizio in giorni festivi, Disponibilità agli spostamenti dentro e fuori il territorio comunale
COMUNE DI VILLA SAN PIETRO	CA	VIA PARODI	161189	Disponibilità a prestare servizio in giorni festivi, Disponibilità a turnazione antimeridiana e/o pomeridiana

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Disoccupati che abbiano presentato la DID

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il sistema di selezione prevede:

- la valutazione dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione;
- un colloquio con il personale dell'ente di accoglienza per il quale il giovane si è candidato;

- un colloquio di selezione con i selettori accreditati di ANCI Lombardia.

I colloqui sono di norma organizzati convocando i candidati in sedi provinciali. È stata stimata in 20 minuti la durata congrua minima del colloquio individuale. All'occasione e secondo necessità potranno essere effettuati colloqui di gruppo e/o somministrazione di questionari. A seconda della situazione emergenziale in corso, il colloquio potrebbe essere svolto a distanza.

La procedura standard per la gestione del colloquio prevede:

- Verifica della completa conoscenza delle finalità del progetto da parte del candidato
- Verifica della pregressa esperienza presso l'ente
- Verifica della pregressa esperienza nello stesso settore di impiego
- Verifica dell'idoneità del candidato rispetto alle mansioni previste dal progetto
- Verifica della condivisione degli obiettivi di progetto
- Verifica generale della motivazione
- Interesse per l'acquisizione di competenze
- Disponibilità particolari
- Capacità di relazione e profilo attitudinale
- Altri eventuali di valutazione

In merito ai punti sopra si utilizzerà check list di domande utili a conoscere il candidato, a comprendere le motivazioni, le aspettative nei confronti del progetto e a rilevare le sue attitudini. Accanto al criterio dell'attitudine alla collaborazione volontaria si indagherà sull'attitudine al lavoro in gruppo o in autonomia, l'attitudine alle relazioni, al controllo e al rispetto delle regole.

Per facilitare l'emersione delle capacità relazionali e attitudinali potrà rendersi necessaria la somministrazione di un questionario di autovalutazione per l'individuazione di specifiche caratteristiche attitudinali.

Inoltre, sempre in risposta ai punti sopra, si indagherà sulla conoscenza da parte dei candidati del contesto (ossia del servizio civile, del progetto, della natura stessa dell'ente) e sull'attinenza formativa e personale dei candidati in relazione al settore progettuale scelto.

Il processo si conclude con l'attribuzione dei punteggi e relativa elaborazione delle graduatorie.

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Il progetto prevede la Certificazione delle competenze professionali ai sensi del DLGS n.13/2013, la certificazione sarà rilasciata da AnciLab s.r.l. che è soggetto titolato. Le competenze professionali che potranno essere acquisite e quindi certificate sono pertinenti al settore progettuale e alle attività svolte dagli operatori volontari.

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Per la realizzazione della formazione generale si utilizzeranno aule attrezzate in:

- sedi periferiche individuate su base regionale e provinciale;
- Enti di accoglienza dei progetti;
- ANCI regionali coinvolte nei progetti;
- ANCI Lombardia.

La durata della formazione generale è di 44 ore di cui:

- 32 ore di formazione generale d'aula;
- 12 ore di formazione generale a distanza (FAD).

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Per la realizzazione della formazione generale si utilizzeranno aule attrezzate in:

- sedi periferiche individuate su base regionale e provinciale;
- Enti di accoglienza dei progetti;
- ANCI regionali coinvolte nei progetti;
- ANCI Lombardia.

La durata della formazione specifica è pari a 72 ore, di cui:

- 32 ore di formazione specifica e di addestramento al servizio (on the job);
- 16 ore di formazione specifica d'aula di cui 8 ore dedicate Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale;
- 24 ore di formazione specifica a distanza (FAD).

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

SARDEGNA, *INSULA MIRABILIS*. LE SFIDE DELLA REGIONE TRA RURALITÀ E SVILUPPO SOSTENIBILE

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo principale: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (Obiettivo 11)

Obiettivi complementari: assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3); fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4); garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo (Obiettivo 12); proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre (Obiettivo 15).

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

“Recupero e valorizzazione delle piccole comunità e sviluppo di quelle rurali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti dell'agricoltura sociale”