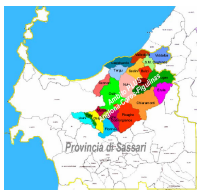


Distretto n. 1
Ambito PLUS
Anglona-Coros-Figulinas

Comune di Osilo
Ente Capofila

SERVIZIO DI TRASPORTO

"NELLA RETE, DA UN NODO ALL'ALTRO"

Bando per l'accreditamento dei vettori

Approvato con determinazione del Responsabile del Settore dei Servizi Sociali e Culturali n. 602 del 21.12.2012.

Premessa

La Legge Regionale 23/2005 definisce gli indirizzi e i criteri per la concessione delle autorizzazioni e per il rilascio dell'accreditamento dei servizi e delle strutture: l'art 41 dettaglia gli specifici elementi e rinvia gli aspetti attuativi ad un regolamento (art.43) attualmente ancora in fase di definizione.
Nell'attesa di una complessiva regolamentazione regionale, il Distretto n. 1 Plus - Anglona – Coros – Figulinas intende sperimentare un sistema di accreditamento dei servizi di trasporto di cui al progetto "Nella rete, da un nodo all'altro".
Pertanto con provvedimento amministrativo adottato dalla Conferenza dei Servizi in seduta del 19.10.2011 sono stati approvati rispettivamente il "Regolamento per l'accreditamento dei vettori del servizio di trasporto" e il "Regolamento di ammissione dell'utenza" si e avviato un processo di accreditamento delle ditte profit e associazioni non profit che operano nel settore dei trasporti.

Il concetto di accreditamento

L'istituto dell'accreditamento rappresenta una nuova modalità di affidamento dei servizi che mira al raggiungimento di un duplice obiettivo: da un lato può essere considerato come uno strumento di regolazione dell'ingresso nel mercato di soggetti che intendono erogare servizi per conto del pubblico e dall'altro come un processo di promozione e miglioramento della qualità dei servizi.
In particolare le finalità che con il sistema di accreditamento si intendono perseguire sono:

- garantire la centralità della figura e del ruolo attivo del cittadino-utente alla luce dei suoi specifici bisogni;
- garantire un elevato livello qualitativo del servizio offerto;
- valorizzare e sviluppare le risorse della comunità orientate alla massima soddisfazione dei bisogni dei cittadini;

- assicurare omogeneità nelle modalità di gestione dei servizi di trasporto agevolato nel territorio del PLUS Anglona – Coros - Figulinas

Art. 1 - Amministrazione titolare

Denominazione: **COMUNE DI OSILO (SS),** Ente gestore del PLUS del Distretto n. 1, Ambito Anglona-Coros-Figulinas - Indirizzo: **Via Sanna Tolu, n. 30** - Telefono: **079/324221 Fax: 079/324245** - Sito internet: **www.comune.osilo.ss.it** – indirizzo e-mail: **plusosilo@gmail.com.**

Art. 2 - Oggetto dell'accreditamento

Il servizio oggetto dell'accreditamento consiste nel trasporto di persone con ridotta autonomia, mediante l'utilizzo di mezzi privati di proprietà di soggetti profit e no profit presenti nel territorio, che siano stati accreditati allo scopo ed abbiano stipulato specifica convenzione con l'Ente gestore del PLUS Coros-Anglona-Figulinas.

Il servizio dovrà essere fornito secondo le modalità appresso specificate:

- i soggetti profit dovranno garantire esclusivamente il trasporto dell'Utente. In caso di minore o disabile grave il trasporto comprenderà anche un suo familiare e/o referente in qualità di accompagnatore;
- i soggetti no profit dovranno garantire il trasporto e contestualmente, dove richiesto, l'accompagnamento dell'Utente nei casi di minore o disabile grave;
- gli stessi soggetti, in caso di necessità, dovranno garantire l'accompagnatore sui mezzi dei soggetti profit alle condizioni di cui al successivo art. 4.

Per "trasporto" si intende solamente quello effettuato con il passeggero a bordo, dalla partenza fino al luogo di destinazione prevedendo, quando richiesto, anche il rientro.

Per "accompagnamento" si intende il sostegno fisico, morale e gestionale dell'Operatore all'Utente in tutti i casi in cui se ne prevede la necessità (es.: visite mediche, cure sanitarie, pratiche burocratiche) durante l'espletamento per cui è richiesto il trasporto e fino al rientro al proprio domicilio.

Il Servizio potrà essere occasionale o continuativo per cure o attività prolungate (fisioterapia, cure specialistiche, attività lavorative o culturali frequenti).

In un'ottica di ottimizzazione delle risorse a disposizione, e ove le tratte prenotate lo consentano, potrà prevedersi il trasporto di più utenti contemporaneamente. In ogni caso dovranno essere garantite le esigenze di ogni singolo utente.

Art. 3 - Luogo di esecuzione della prestazione

Il servizio si svolgerà prevalentemente nell'ambito del territorio del PLUS Anglona-Coros-Figulinas e, specificatamente nei Comuni di: Bulzi, Cargeghe, Castelsardo, Chiaramonti, Codrongianos, Erula, Florinas, Laerru, Martis, Muros, Nulvi, Osilo, Ossi, Perfugas, Ploaghe, S.M. Coghinas, Sedini, Sennori, Tergu, Tissi, Usini, Valledoria, Viddalba, collegando gli stessi con la città capoluogo di Sassari.
In casi eccezionali valutati dall'Ente capofila, potranno essere richieste prestazioni anche al di fuori del territorio del PLUS e del collegamento del Capoluogo. In entrambi i casi verranno applicate le tariffe di cui al successivo art. 4.

Art. 4 - Tariffe

a) Aziende profit e no profit (privato sociale)

Per le aziende private (compreso il privato sociale no profit) è stabilito un rimborso a chiamata per i trasporti entro i 15 km di € 10,00, quale tariffa forfetaria di base, oltre alle tariffe chilometriche secondo la tabella di seguito riportata:

percorso per fasce chilometriche (solo andata)	Prezzo a chilometro oltre l'IVA di competenza	Eventuali tempi di attesa Costo/ora
1-25 km	€ 1,37	€ 10,00
26-35 km	€ 1,25	
36-45 km	€ 1,14	
Oltre i 46 Km	€ 1,03	

Le tariffe saranno aggiornate semestralmente dall'Ufficio di Piano in base alle tariffe del carburante indicate dall'ACI.

Qualora il Comune di partenza sia un Comune limitrofo a quello della propria sede operativa, verrà riconosciuta una indennità chilometrica per tale tragitto (dalla propria sede operativa fino al comune di residenza dell'utente richiedente) pari a € 0,70 Iva inclusa sulla base della percorrenza chilometrica certificata dall'ACI.

b) Associazioni di volontariato

Per le associazioni del volontariato è stabilito un rimborso a chiamata per i trasporti entro i 15 km di € 10,00, quale tariffa forfetaria di base, oltre alle tariffe chilometriche secondo la tabella di seguito riportata:

percorso per fasce chilometriche (solo andata)	Prezzo a chilometro oltre l'IVA di competenza	Eventuale accompagnatore Costo/ora	Eventuali tempi di attesa Costo/ora
1-25 km	€ 0,69	€ 5,00	€ 5,00
26-35 km	€ ,63		
36-45 km	€ 0,57		
Oltre i 46 Km	€ 0,52		

Le tariffe saranno aggiornate semestralmente dall'Ufficio di Piano in base alle tariffe del carburante indicate dall'ACI.

Qualora il Comune di partenza sia un Comune limitrofo a quello della propria sede operativa, verrà riconosciuta una indennità chilometrica per tale tragitto (dalla propria sede operativa fino al comune di residenza dell'utente richiedente) pari a € 0,51 iva inclusa sulla base della percorrenza chilometrica certificata dall'ACI.

Sia per le aziende profit e no profit (privato sociale), sia per le associazioni di volontariato, qualora il servizio non dovesse essere disdetto entro i termini concordati o qualora il passeggero non si dovesse presentare all'appuntamento per usufruire del servizio di trasporto, sarà riconosciuta al soggetto erogatore una quota pari al 50% dell'indennità chilometrica se dovuta e del costo chilometrico per il percorso previsto e non effettuato.

Art. 5 - Soggetti ammessi all'accreditamento

Possono presentare domanda di accreditamento tutti i soggetti **profit e no profit** che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 12 del **Regolamento per l'accreditamento dei vettori del servizio di trasporto "Nella rete, da un nodo all'altro"** approvato con Verbale della Conferenza dei Servizi PLUS – Distretto Sanitario n. 1 di Sassari - Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas del 19/10/2011, che dichiarino di assumere tutti gli obblighi prescritti dal suddetto **Regolamento** che si richiama integralmente, quale parte integrante e sostanziale del presente bando.

Art. 6 - Requisiti di ordine generale per l'accreditamento

Possono essere ammessi all'Elenco Unico di Accreditamento tutti i soggetti profit e no profit che siano in possesso dei requisiti appresso elencati, attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, e che dichiarino di assumersi tutti gli obblighi prescritti nella convenzione di accreditamento (è preferibile l'uso del mod. A):

a) essere un'organizzazione con personalità giuridica operante nel settore dei servizi oggetto del presente Regolamento;
b) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii;
c) inesistenza di impedimenti a contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto dal D.lgs. 231/2001 e dall'art. 1-bis della L. 383/2001 e ss.mm.ii.;
d) non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, e non essere soggetta ad alcuna delle predette procedure previste dall'art. 10 del D.lgs 65/2000;
e) essere iscritto:
   - per i soggetti profit e privato sociale no profit: alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) per categoria adeguata all'oggetto del servizio;
   - Per le cooperative, i consorzi di cooperative, i raggruppamenti temporanei di cooperative, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, ai sensi della L. R. n. 16/97. Le cooperative che non operano nel territorio della regione Sardegna dovranno possedere i requisiti previsti per l'iscrizione al suddetto albo regionale;
   - Per le cooperative, o consorzi di cooperative, o raggruppamenti temporanei di cooperative, all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D. M. 23.06.2004;
   - Per le cooperative o consorzi di cooperative: al Registro Prefettizio o nello Schedario Generale della Cooperazione o, ove istituito, nell'Albo delle Imprese Cooperative ex D.M. Attività Produttive 23.06.2004, indicando il numero di iscrizione;
   - Per le ditte no profit diverse dalle cooperative sociali, all'anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 460/1997;
   - Nel caso di Associazioni di promozione sociale): al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale, ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge n. 382 del 2000;

f) lo scopo sociale del soggetto richiedente l'accreditamento deve essere specifico per la tipologia di attività da accreditare e risultante da statuti, atti costitutivi ecc.;
g) inesistenza di impedimenti a contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto dal D.lgs. 231/2001 e dall'art. 1-bis della L. 383/2001 e ss.mm.ii.;
h) essere in regola con i versamenti relativi ai contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana, indicando il numero e la sede di iscrizione INPS e INAIL ai fini della richiesta del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
i) essere in regola con il pagamento di imposte e tasse;
j) applicare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti addetti ai servizi oggetto di accreditamento e, se cooperative, anche nei confronti dei soci-lavoratori, i CCNL di settore;
k) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e l'ottemperanza alle norme della Legge 68/1999;
l) non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, Legge n. 383/2001 e s.m.i.; oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, Legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione della domanda di accreditamento.
m) di essere dotato della Carta dei Servizi ovvero di provvedere alla sua adozione entro 30 giorni dalla data di avvenuto accreditamento;
n) di aver preso visione del Regolamento del Servizio e di accettarne tutte le prescrizioni, nessuna esclusa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio le suddette condizioni dovranno essere dichiarate e dimostrate da tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio indicati come esecutori del servizio.

Art. 7 - Requisiti economici e tecnici per l'accreditamento

Il soggetto erogatore che intende accreditarsi deve possedere e documentare i seguenti requisiti:

a) Capacità economica, esperienza, sede, coordinatore		
Voce	Criteri	Indicatori documentazione

		da esibire
Capacità economico finanziaria	Da dimostrare con le modalità di cui all'art. 41, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006). In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tale referenza bancaria dovrà essere prodotta da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.	Uno dei documenti previsti dall'art. 41, comma 1, del D. Lgs. 163/2006
Esperienza (espressa in anni)	un'esperienza di almeno 1 anno nel servizio oggetto del presente regolamento, maturata negli ultimi 3 anni in gestioni anche private	Dichiarazione personale
Sede operativa nel territorio del Distretto n.1 PLUS Anglona-Coros-Figulinas o presso il Comune di Sassari	Indirizzo, dettagli logistici per raggiungerla, accessibilità, recapiti telefonici, fax e email	Dichiarazione personale
Presenza di un **coordinatore qualificato, /responsabile del servizio** che sarà una **figura di riferimento** per il servizio in oggetto.	Il Coordinatore dovrà: raccordarsi con l'Ufficio di Piano del PLUS di Osilo: essere disponibile ad incontri periodici con la Centrale Operativa per il monitoraggio del servizio.	Curriculum del Coordinatore e definizione ruolo

b) Standard di qualità del servizio	
CRITERI	indicatori documentazione da esibire
Essere disponibili – per almeno 8 ore giornaliere dal lunedì al sabato – ad accogliere le prenotazioni di servizio;	Numeri telefonici, orari
Capacità di **attivazione del servizio** previo preavviso di non meno di 3 giorni lavorativi da parte dalla Centrale Operativa. N.B. Una volta prenotata ed assicurato lo svolgimento del servizio, la ditta si impegna ad accogliere ulteriori prenotazioni da parte della Centrale, anche con preavviso inferiore a 3 giorni, per il trasporto di utenti il cui domicilio si trovasse lungo la tratta	Dichiarazione di impegno – Mod. B

prenotata	
Impegno ad erogare il servizio secondo le richieste formulate dalla Centrale Operativa;	Dichiarazione di impegno – Mod. B
Indicazione delle **risorse strumentali** messe a disposizione del servizio (tipo marca, targa del mezzo, ecc.) con specifica indicazione delle loro caratteristiche (attrezzato/non attrezzato, omologazione per trasporto disabili, allettati, carrozzine, numero dei posti, ecc.) della vetustà (anno di immatricolazione);	Elenco dettagliato – Mod. C
Impegno a garantire l'accompagnatore nei casi previsti;	Dichiarazione di impegno – Mod. B
Indicazione dell'arco temporale di garanzia del servizio ordinario: ovvero disponibilità in quali fasce orarie, giorni, settimane ecc. N.B. Le fasce orarie di disponibilità all'erogazione del servizio concordate in fase di accreditamento saranno vincolanti per la ditta, ed il loro mancato rispetto sarà motivo di applicazione delle sanzioni per inadempienza previste dall'art. 16 del Regolamento. Solamente a fronte di esigenze e situazioni particolari, segnalate dalla ditta con un anticipo non inferiore a 15 giorni dal loro verificarsi, l'Ufficio di Piano potrà concedere delle deroghe motivate e temporanee.	Dichiarazione di impegno – Mod. B
Impegno a rispettare ed osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni sugli utenti fruitori del servizio pervenute direttamente o fornite dalla pubblica amministrazione a norma **D.Lgs. n. 196/03** "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni;	Dichiarazione di impegno – Mod. B
Possesso all'atto di presentazione della domanda, o impegno a stipulare, prima della sottoscrizione del patto di accreditamento, con idonea compagnia, **polizza di assicurazione R.C.T**. ivi compresi gli infortuni del conducente e la copertura globale dei terzi trasportati, con i massimali minimi previsti dalla legge.	Dichiarazione di impegno – Mod.B
Dichiarazione di **esonero** del Comune di Osilo e di tutti i comuni aderenti al PLUS Coros-Anglona-Figulinas da qualsiasi **responsabilità** diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività di trasporto e/o accompagnamento;	Dichiarazione di impegno – Mod. B
Impegno a produrre i reports di viaggio e consegnarli mensilmente	Dichiarazione di

all'Ufficio di Piano	impegno – Mod. B
Impegno a collaborare con la centrale Operativa e l'Ufficio di Piano sull'erogazione del servizio, fornendo periodicamente i reports di trasporto	Dichiarazione di impegno – Mod. B
Impegno a comunicare alla centrale operativa qualsiasi variazione sulla propria struttura e sulla organizzazione del servizio di trasporto	Dichiarazione di impegno – Mod. B
Numero e qualifica degli **operatori** da impiegare per la realizzazione del servizio (n. volontari e/o dipendenti);	Elenchi dettagliati con curriculum vitae in cui vi siano precisi riferimenti all'esperienza maturata nel settore – Mod.C
Impegno a garantire la continuità del rapporto operatore/utente, soprattutto nel caso sia richiesta anche la presenza dell' accompagnatore	Dichiarazione di impegno – Mod. C
Impegno alla **sostituzione** immediata del **personale** assente, con altro avente pari qualifica;	Dichiarazione di impegno – Mod. C
Impegno a garantire immediata **sostituzione** dei **mezzi** inidonei al servizio.	Dichiarazione di impegno – Mod. C

Art. 8 - Modalità di presentazione della domanda di accreditamento

Al fine di ottenere l'accreditamento, i soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda all'Ufficio di Piano del Plus di Osilo, unitamente a tutta la certificazione richiesta come sopra specificata.

I moduli di domanda saranno reperibili presso l'Ufficio di Piano presso il Comune di Osilo, gli uffici dei Servizi Sociali di tutti i 23 Comuni appartenenti al Plus Coros-Anglona-Figulinas e sui siti web istituzionali di ogni singola Amministrazione comunale coinvolta.

Gli stessi, debitamente compilati accompagnati da tutta la documentazione necessaria, dovranno essere presentati in qualsiasi momento dell'anno all'Ufficio

Protocollo del Comune di Osilo, via Sanna Tolu, n. 30 - 07033 OSILO (SS) a mezzo di servizio postale o mediante consegna a mano.

Il plico dovrà contenere all'esterno la dicitura *"Domanda per l'accreditamento dei soggetti erogatori del servizio di trasporto - Nella rete, da un nodo all'altro".*

Il Responsabile del Servizio dell'Ente capofila, sulla base delle risultanze della valutazione della apposita Commissione, convocherà il soggetto ai fini della sottoscrizione della specifica convenzione.

Art. 9 - Durata dell'accreditamento

L'elenco Unico di Accreditamento, costituito dai soggetti che hanno sottoscritto apposita convenzione con l'Ente capofila, sarà pubblicato sul sito web del Comune di Osilo e su quello delle singole Amministrazioni Comunali facenti parte del Plus Anglona-Coros-Figulinas.

L'Elenco Unico di Accreditamento potrà avere una durata, a scelta del soggetto accreditato, di anni 3 (tre) o di anni 1 (uno) dalla data di stipula della convenzione.

Ove prima della scadenza stabilita il soggetto accreditato perdesse uno qualunque dei requisiti richiesti, lo stesso è tenuto a darne immediata comunicazione all'Ente capofila, che adotterà i conseguenti provvedimenti amministrativi.

Art. 10 - Sistema di valutazione e controllo, revoca.

Presso l'Ufficio di Piano dell'ambito viene costituita una Commissione Tecnica che è l'organismo individuato ai fini della verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti per l'accreditamento, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti accreditati.

Tale Commissione svolgerà le debite verifiche ai fini del riconoscimento dell'Attestazione di Accreditamento nonché controlli e verifiche sia di propria iniziativa, sia su segnalazione di eventuali inadempienze da parte dei Comuni e delle famiglie. In caso di inosservanza delle disposizioni di cui al presente bando o al Regolamento di accreditamento, verranno applicate le penali così come previste dall'art. 16 dello stesso Regolamento.

N.B. In via transitoria, nella prima fase di sperimentazione del servizio, per un periodo di mesi 6, le penalità pecuniarie di cui sopra non verranno applicate. Le eventuali inadempienze commesse saranno comunque registrate,

e concorreranno al cumulo previsto per la revoca dell'accreditamento dall'art. 16, comma 2), del Regolamento.

L'accreditamento può essere sospeso quando viene accertata la perdita di uno dei requisiti di accreditamento sino al suo completo ripristino.
La revoca del provvedimento di accreditamento è disposta dall'Ufficio di Piano su indicazione della Commissione quando, esperite inutilmente le procedure di ripristinabilità di cui al punto precedente, permane la carenza di un requisito soggettivo od oggettivo strutturale, gestionale, tecnologico ed organizzativo previsto per l'accreditamento.
La revoca dell'accreditamento è altresì disposta nel caso di cessazione dell'attività della ditta accreditata.

Art. 11 - Cauzione

A garanzia degli impegni assunti con la sottoscrizione della convenzione di accreditamento, il soggetto accreditato costituisce, a propria scelta, o una cauzione o una fideiussione dell'importo di € 1.000,00 (euro mille).

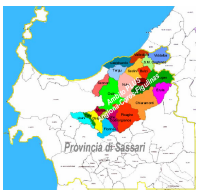
La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Ove utilizzata in tutto o in parte per le penalità di cui al precedente art. 16, la cauzione dovrà essere tempestivamente reintegrata dal soggetto accreditato, pena la revoca dell'accreditamento.

Art. 12 - Documentazione

Il presente bando di accreditamento, insieme al "Regolamento per l'accreditamento dei vettori del servizio di trasporto" e la relativa modulistica , sono reperibili sul profilo di questo Comune al seguente indirizzo: www.comune.osilo.ss.it e sui siti di tutti i comuni aderenti al Distretto n. 1, Ambito Plus Anglona-Coros-Figulinas, nonché sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna.



Distretto n. 1
Ambito PLUS
Anglona-Coros-Figulinas

Comune di Osilo
Ente Capofila

Tutti i documenti sono visionabili presso il Settore Servizi Sociali dell'ente, Via Sanna Tolu n.17, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, si precisa che il responsabile unico del procedimento è il Dott. Mario Bonu, (tel. 079/324221, email: osilocom@gmail.com).
Osilo, 28.12.2012

Il Responsabile del Servizio
Dott. Mario Bonu